

Fiche d'information - Démarche pour la demande d'un permis de démolition

Documents requis



Transmettre le formulaire de demande de permis de démolition dûment complété au fonctionnaire en charge de la délivrance des permis et certificats ;

Le demandeur doit joindre à la demande de permis de démolition des photographies du bâtiment ou de la partie du bâtiment à démolir au service de l'urbanisme de la Municipalité.

Normes applicables

De façon non limitative, tous travaux de démolition représentant un risque doivent respecter les conditions suivantes :

- Tout chantier de démolition ou toute excavation à ciel ouvert doit être ceinturé par une clôture de bois opaque ou d'une clôture en métal recouvert d'une toile d'une hauteur minimale,
- À l'exception des ouvertures réglementaires permettant l'accès au site, toute clôture de chantier doit être dépourvue d'ouverture,
- Toutes les ouvertures d'accès à un chantier doivent être munies d'une barrière qui doit :
 - 1) Demeurer fermée et verrouillée lorsque le chantier est laissé sans surveillance,
 - 2) Être maintenue en place jusqu'à la fin des travaux de démolition.
- Tout travail ne doit pas générer de poussière ou toute autre forme de rejet ou dépôt pouvant atteindre les terrains voisins,
- À l'issue de la démolition d'une construction, tout terrain doit être déblayé et entièrement nettoyé dans les 10 jours,
- L'autorité compétente peut exiger toute mesure supplémentaire pour assurer la sécurité du public et du chantier.

Exécution des travaux

Les vitres ou autres matériaux analogues doivent être enlevés préalablement aux autres travaux de démolition.

Tout bâtiment ou partie de bâtiment en démolition doit être solidement supporté afin de prévenir les accidents.

La démolition des murs doit être effectuée étage par étage en commençant par le sommet et en descendant jusqu'au sol.

La démolition d'un plancher ne pourra être entreprise avant que les murs et les poteaux de l'étage, ainsi que la charpente du toit ou du plancher supérieur, n'aient été enlevés et les planchers situés en contrebas du sol devront être enlevés.

Prévention de la poussière

Les débris et les matériaux sujets à dégager de la poussière doivent être arrosés continuellement et adéquatement durant leur manutention.

De plus, une bâche doit couvrir les débris. Elle doit être alourdie pour ne pas se déplacer sous l'effet du vent et doit être maintenue en place durant toute la période des travaux afin d'éviter la contamination ou le lessivage des matériaux. À proximité d'un cours d'eau, d'un lac ou d'une plaine inondable, une barrière à sédiment sera également être exigée.

On ne doit pas laisser tomber les débris ou les matériaux d'un étage à l'autre, mais les descendre avec des grues ou des câbles. Il est aussi possible de les faire glisser dans des chutes fermées de tous côtés et construites de manière à empêcher le soulèvement de la poussière.

Disposition des matériaux

Le requérant doit s'engager à faire la location d'un conteneur afin de disposer des rebuts provenant de ces travaux de démolition et de transmettre le document en faisant preuve à la Municipalité.

Il est interdit de brûler ou d'enfouir sur les lieux les matériaux non utilisés provenant de la démolition en cours.

Ces matériaux devront être entreposés dans des conteneurs appropriés ou transportés dans un site de recyclage des matériaux dans un délai de 31 jours suivants la démolition.

Coût du permis : 75,00\$



Validation des documents exigés

Formulaire de demande de permis de démolition	
Photographies du bâtiment à démolir	
Description des travaux	

Tous les documents exigés doivent être transmis. Une demande incomplète sera irrecevable et sera retournée.



NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI
 1900 MONTEE DE LA RESERVE
 NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI
 J0T2A0

Téléphone:
 Télécopieur:

Demande de permis

Demande débutée le: _____ Demande complétée le: _____ **No demande**
 Saisie par: _____
 Type de permis: **DEMOLITION**
 Nature: _____

Identification

Propriétaire	Requérant
Nom: _____	Nom: _____
Adresse: _____	Adresse: _____
Ville: _____	Ville: _____
Code postal: _____	Code postal: _____
Téléphone: _____	Téléphone: _____

Emplacement

Matricule: _____	Frontage: _____
Adresse: _____	Profondeur: _____
Zones: _____	Superficie: _____
Lot distinct: <input type="checkbox"/>	Nombre de logements: _____
Code de zonage: _____	Année construction: _____
Secteur d'inspection: _____	Nombre d'étages: _____
Service: _____	Aire du plancher m ² : _____
Cadastre: _____	Nombre d'unités touchées: _____

Travaux

Entrepreneur	Responsable
Nom: _____	Nom: _____
Adresse: _____	Tél.: _____
Ville: _____	
Code postal: _____	
Tél.: _____	Date début des travaux: _____
Télec.: _____	Date prévue fin des travaux: _____
No RBQ: _____	Date fin des travaux: _____
No NEQ: _____	Valeur des travaux: _____

DEMOLITIONDémolition: Assurance responsabilité: Conservation des fondations: Lieu de disposition des matériaux: Unités de logement supprimées: Taxes payées: **Documents requis**

Reçu

Date réception

PHOTO DU BATIMENT

Description des travaux**Signature du demandeur**

Signature du demandeu _____

Date: _____