

Canada
Province de Québec
Municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci
M.R.C. de la Matawinie

Vendredi 14 décembre 2018 (18) Séance extraordinaire du conseil municipal, tenue au lieu et à l'heure habituels. Tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais requis par la Loi. Étaient présents Mesdames et Messieurs les membres du conseil suivants :

Julie-Anne Cousineau	Bertrand Taillefer
Lucie Vignola	André Lafrenière
Chantale Perreault	Patrick Gautschi

Sous la présidence de Son Honneur la Mairesse, Madame Isabelle Parent.

La directrice générale, Chantal Soucy, est également présente.

Madame la Mairesse procède à l'ouverture de la présente séance.

1- Lecture et adoption de l'ordre du jour qui se lit comme suit :

- 1- Ouverture
- 2- Lecture de l'avis de convocation
- 3- Adoption de l'ordre du jour
- 4- Lecture et adoption des prévisions budgétaires 2019 et dépôt du programme triennal des dépenses en immobilisations
- 5- Période de questions
- 6- Levée de la session

2- Lecture de l'avis de convocation

Tous les conseillers ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits par la loi.

18-295 3- Adoption de l'ordre du jour

Proposé par le conseiller Bertrand Taillefer
et résolu,

que l'ordre du jour soit et est adopté tel que présenté.

Adopté unanimement par les conseillers.

4- Lecture et adoption des prévisions budgétaires 2019

La mairesse, Madame Isabelle Parent, présente les prévisions budgétaires 2019 et dépose le programme triennal des dépenses en immobilisations.

CANADA
PROVINCE DE QUEBEC
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI
M.R.C. DE LA MATAWINIE

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2019

Les prévisions budgétaires des REVENUS s'établissent comme suit pour l'année 2019 :

REVENUS

TAXES SUR LA VALEUR FONCIÈRE

Taxe foncière générale	1 844 989	
Taxe collecte à trois voies	278 891	
Taxes règlements d'emprunts	215 706	
Taxes insectes piqueurs	161 705	
Taxes spécial déneigement	3 150	
Taxes de fonds roulement	24 369	
Taxes spéciale de secteur	11 328	
		<hr/>
		2 540 138

COMPENSATIONS TENANT LIEU DE TAXES

Gouvernement du Québec	213 613	
		<hr/>
		213 613

SERVICES RENDUS

Sécurité publique	10 000	
Voirie	3 300	
Hygiène du milieu	12 414	
Loisirs et culture	25 170	
Autres	47 540	
		<hr/>
		98 424

IMPOSITION DE DROIT

Licences et permis	14 700	
Droits de mutation immobilière	120 000	
Droits sur les sablières	20 000	
Amendes et pénalités	7 000	
Intérêts	12 000	
		<hr/>
		173 700

TRANSFERTS CONDITIONNELS

Subventions gouvernementales	379 461	
		379 461

GRAND TOTAL DES REVENUS **3 405 336 \$**

Les prévisions budgétaires des DÉPENSES s'établissent
comme suit pour l'année 2019 :

DÉPENSES

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Conseil municipal	143 181	
Application de la Loi	4 500	
Gestion fin. & Administrative	390 772	
Greffe	0	
Évaluation	41 915	
Relations de travail	2 000	
Autres	37 271	
		619 639

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Police	238 200	
Sécurité incendie	203 844	
Premiers répondants	4 350	
Sécurité civile	20 700	
Autres	9 900	
		476 994

TRANSPORT

Travaux publics	575 159	
Enlèvement de la neige	304 200	
Éclairage des rues	25 500	
Circulation et stationnement	7 500	
Transport en commun	18 270	
		930 629

SANTÉ, FAMILLE ET PETITE ENFANCE

Éducation, familles et aînés	13 090	
		13 090

ENVIRONNEMENT ET HYGIÈNE DU MILIEU

Eau	850	
Matières résiduelles	434 664	
Environnement	162 499	
		598 013

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

Aménagement, urbanisme	111 433	
Promotion & dév. économique	246 486	
Tourisme	<u>10 375</u>	
		368 294

LOISIRS ET CULTURE

Centre communautaire et loisirs	126 868	
Parc et terrain de jeux	17 400	
Bibliothèque	<u>61 718</u>	
		205 986

FRAIS DE FINANCEMENT

Dettes à long terme	164 300	
Intérêts dettes à long terme	63 177	
Autres frais de financement	7 750	
Appropriation de surplus	(40 536)	
		<u>194 691</u>

GRAND TOTAL DES DÉPENSES: 3 405 336\$

PROGRAMME DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS RÉPARTITION DES DÉPENSES EN *IMMOBILISATIONS*

PAR FONCTION

ANNÉE : 19 20 21

Fonction	<i>Répartition des dépenses selon les périodes de réalisation</i>			
	Programme triennal			
	Année : 2019	Année : 2020	Année : 2021	Total des trois années
Administration générale	20 000	40 000	40 000	100 000
Sécurité publique	1 000 000	0	0	1 000 000
Transport	150 000 (TECQ) 300 000 + subvention + programme PIRL	0	0	450 000
Environnement, hygiène du milieu	0	0	0	0
Santé, famille et petite enfance	0	0	0	0
Urbanisme et mise en valeur du territoire	162 500	0	0	162 500
Loisirs et culture	1 600	1 600	1 600	4 800
Total	1 634 100	41 600	41 600	1 717 300

PÉRIODE DE QUESTIONS

18-296 Prévisions budgétaires 2019 et dépôt du programme triennal des dépenses en immobilisations [n/d 204-000]

Que les prévisions budgétaires 2019 ainsi que le programme triennal des dépenses en immobilisations soient et sont adoptés tels que présentés.

Que le conseil municipal autorise l'appropriation du surplus non réservé au montant de 40 536 \$, au budget 2019.

Le conseiller Patrick Gautschi demande le débat.

La mairesse demande le vote

Madame Julie-Anne Cousineau	oui
Monsieur Bertrand Taillefer	oui
Madame Lucie Vignola	oui
Monsieur André Lafrenière	oui
Madame Chantale Perreault	oui
Monsieur Patrick Gautschi	non

Adopté majoritairement par les conseillers.

18-297 Levée et fermeture de la séance extraordinaire

Proposé par Bertrand Taillefer
et résolu,

que la présente séance soit et est levée.

Adopté unanimement par les conseillers.

Fin de la présente séance 19h55

Isabelle Parent, Mairesse

Chantal Soucy, Directrice générale / secrétaire-trésorière

Canada
Province de Québec
Municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci
M.R.C. de la Matawinie

Vendredi 14 décembre 2018 Séance ordinaire du conseil municipal, tenue à 19h55, au lieu habituel, laquelle est l'ajournement de la séance tenue le 7 décembre
ajournement 2018. Étaient présents Mesdames et Messieurs les membres du conseil suivants :

Julie-Anne Cousineau	Bertrand Taillefer
Lucie Vignola	André Lafrenière
Chantale Perreault	Patrick Gautschi

Sous la présidence de Son Honneur la Mairesse, Madame Isabelle Parent.

La directrice générale, Chantal Soucy, est également présente.

Madame la Mairesse procède à l'ouverture de la présente session.

1- Ouverture de l'assemblée

Proposé par le conseiller Bertrand Taillefer
et résolu,

Que l'assemblée soit et est ouverte

Adopté unanimement par les conseillers.

18-298 2- Adoption de l'ordre du jour

Proposé par la conseillère Lucie Vignola
et résolu,

que l'ordre du jour soit et est adopté tel que présenté.

Adopté unanimement par les conseillers.

3- Aucun procès-verbal à adopter

4- Aucun résumé des correspondances reçues

5- Aucun dépôt des états financiers

18-299 6. Adoption des comptes à payer au montant de 9 714.73 \$

Proposé par le conseiller Bertrand Taillefer
et résolu,

que la liste des comptes à payer, au montant de 9 714.73 \$, soit et est adoptée telle que déposée et que soient et sont ratifiés les chèques émis en vertu d'une résolution.

Que la mairesse et la directrice générale soient et sont autorisées à signer les chèques à cet effet.

Adopté unanimement par les conseillers.

11906	Conteneur Recycle inc.	1 195.79 \$*
11907	Dicom Express	34.80 \$*
11908	L'Union-Vie	3 113.06 \$*
11909	OMH Saint-Donat HLM	10 644.47 \$
11910	Syndicat canadien fonction pub.	467.38 \$*
11911	Patrick Reymond	1 149.75 \$
11912	Rémunération élections municipales	196.84 \$
11913	Club Motoneige N.D.M.	2 197.09 \$
11914	Crévale	100.00 \$
11915	Rémunération élections municipales	196.84 \$
11916	Rémunération élections municipales	196.84 \$
11917	Rémunération élections municipales	278.43 \$
11918	Rémunération élections municipales	168.72 \$

11919	Alexandra Lefebvre (Subv. couche)	100.00 \$
11920	Rémunération élections municipales	196.84 \$
11921	Paroisse Ste-Famille-des-Lacs	90.00 \$
11922	Martin Rivest (musique,animation)	350.00 \$
11923	Rémunération élections municipales	330.41 \$
11924	Home Hardware	912.52 \$
11925	Coopsco des Laurentides	435.82 \$
11926	CRD Creighton	788.38 \$
11927	Claude Rondeau Ent. Électricien	2 201.42 \$
11928	Environex	66.69 \$
11929	Husky Ltée	30.99 \$
11930	IGA (Alimentation P.Tellier inc.)	90.53 \$
11931	L'entre-jeux	732.27 \$
11932	Liquidation 125	123.30 \$
11933	Patrick Morin	543.23 \$
11934	Pneus Lavoie	2 488.68 \$
11935	Produits sanitaires des Plaines	217.38 \$
11936	R.M. Leduc & Cie Inc.	426.47 \$
11937	Info Page	63.09 \$
11938	Restaurant La Réserve	97.96 \$
11939	Remboursement employé	316.64 \$
11940	SRAD Communications	179.36 \$
11941	Bell Canada	17.91 \$*
11942	Compo Recycle	787.81 \$*
11943	Dicom Express	28.20 \$*
11944	PitneyWorks	508.12 \$*
11945	Purolator inc.	15.90 \$*
11946	Rogers	86.76 \$*
11947	Bell Canada	148.52 \$*
11948	Martin Rivest (musique,animation)	500.00 \$

Total des incompressibles : 6 404.25 \$

7. Règlements et avis de motion

A-2018-12 Avis de motion et dépôt du projet de règlement de taxation 185 [n/d R-185-2019]

Monsieur le conseiller, Bertrand Taillefer, dépose un avis de motion voulant qu'il y ait présentation d'un règlement de taxation ayant pour effet de décréter les taux et tarifs des taxes pour l'année 2019 et le mode de versements.

Est déposé également le projet de règlement de taxation numéro 185-2019.

A-2018-13 Avis de motion et dépôt du projet de règlement de fonds roulement 195 [n/d R-195-2019]

Monsieur le conseiller, Bertrand Taillefer, dépose un avis de motion voulant qu'il y ait présentation d'un règlement concernant l'augmentation du fonds de roulement dans le but de mettre à sa disposition les deniers dont la municipalité a besoin pour les fins de sa compétence.

Est déposé également le projet de règlement de fonds de roulement numéro 195-3.

Période de questions sur la réglementation

8. Administration et ressources humaines

18-300 8.1 Employés et officiers de la municipalité [n/d 303-130]

Le conseiller Bertrand Taillefer et la conseillère Julie-Anne Cousineau se retirent en mentionnant leur intérêt pécuniaire sur la décision.

Proposé par la conseillère Chantale Perreault
et résolu,

que le conseil municipal adopte la liste des salaires des employés cadres, régime de retraite, des officiers incendie et pompiers de la municipalité, telle que déposée, ainsi que les frais inhérents (frais de déplacement, formations, colloques et congrès) pour l'année 2019.

Adopté majoritairement par les conseillers.

18-301 8.2 Dépenses incompressibles [n/d 204-000]

Proposé par le conseiller André Lafrenière
et résolu,

que la liste des dépenses incompressibles pour l'année 2019, au montant de 2 675 862 \$, soit et est adoptée telle que déposée.

Adopté unanimement par les conseillers.

18-302 8.3 Taux d'intérêt [n/d 204-000]

Proposé par la conseillère Julie-Anne Cousineau
et résolu,

que le taux d'intérêt pour l'année 2019, sur les arrérages de taxes et autres montants dûs à la municipalité, soit et est fixé à 15% annuellement.

Adopté unanimement par les conseillers.

**Période de questions sur l'administration
et les ressources humaines**

9. Sécurité publique

18-303 9.1 Contrôleur canin [n/d 401-133]

Proposé par la conseillère Lucie Vignola
et résolu,

que le conseil municipal accepte d'octroyer le contrat de la patrouille canine auprès de la SPCA selon l'offre de service au coût de 6 718 \$ incluant un programme de stérilisation de chats errants.

Adopté unanimement par les conseillers.

18-304 9.2 SÉCURITÉ CIVILE - DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE- VOLET 1
[n/d 208-140]

ATTENDU QUE le *Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre* a été édicté par le ministre de la Sécurité publique le 20 avril 2018 et qu'il entrera en vigueur le 9 novembre 2019;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite se prévaloir du Volet 1 du programme d'aide financière offert par l'Agence municipale 9-1-1 du Québec afin de soutenir les actions de préparation aux sinistres, dont prioritairement les mesures afin de respecter cette nouvelle réglementation;

ATTENDU QUE la municipalité atteste avoir maintenant complété l'outil d'autodiagnostic fourni par le ministère de la Sécurité publique en mai 2018 et qu'elle juge nécessaire d'améliorer son état de préparation aux sinistres;

Il est proposé par la conseillère Chantale Perreault et résolu,

que la municipalité présente une demande d'aide financière à l'Agence municipale 9-1-1 du Québec au montant de 4 500 \$, dans le cadre du **Volet 1** du programme mentionné au préambule et s'engage à en respecter les conditions, afin de réaliser les actions décrites au formulaire joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante qui totalisent 5 500 \$, et confirme que la contribution de la municipalité sera d'une valeur d'au moins 1 000 \$;

Que la municipalité autorise la directrice générale, Madame Chantal Soucy, à signer pour et en son nom le formulaire de demande d'aide financière et atteste que les renseignements qu'il contient sont exacts.

Adopté unanimement par les conseillers.

Période de questions sur la sécurité publique

10. Travaux publics

(Aucun sujet)

Période de questions sur les travaux publics

11. Environnement et Hygiène du milieu

(Aucun sujet)

**Période de questions sur l'environnement
et l'hygiène du milieu**

12. Éducation, Famille, Aînés et loisirs

18-305 12.1 Carnaval Notre-Dame en Blanc [n/d 802-111]

Proposé par le conseiller André Lafrenière
et résolu,

que le conseil municipal autorise qu'un montant de 9 000 \$, prévu au budget, soit alloué pour l'organisation de cet évènement sous la supervision de la responsable des loisirs.

Adopté unanimement par les conseillers.

Période de questions sur l'Éducation, Famille, Aînés et loisirs

13. Aménagement, urbanisme

(Aucun sujet)

Période de questions sur l'aménagement, urbanisme

14. Développement, Communication et Qualité

(Aucun sujet)

**Période de questions sur le développement,
communication et qualité**

15. Arts et Culture

(Aucun sujet)

Période de questions sur les arts et la culture

Varia

PÉRIODE DE QUESTIONS GÉNÉRALES

18-306 16. Clôture et levée de l'ajournement

Proposé par le conseiller Bertrand Taillefer
et résolu,

que la présente séance soit et est levée.

Adopté unanimement par les conseillers.

Je, soussignée, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions suivantes : #18-300, 18-301, 18-303, 18-304, 18-305.

Chantal Soucy, directrice générale / secrétaire-trésorière

—
7 personnes
Fin de la présente session 20h20

Isabelle Parent, Mairesse

Chantal Soucy, Directrice générale / secrétaire-trésorière