

Canada
Province de Québec
Municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci
M.R.C. de la Matawinie

Lundi 19 décembre 2016 (15) Séance extraordinaire du conseil municipal, tenue au lieu et à l'heure habituels. Tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais requis par la Loi. Étaient présents Mesdames et Messieurs les membres du conseil suivants :

Madeleine Proulx	André Savage
Johanne Baillargeon	Isabelle Parent
André Lapierre	Alain Lalonde

Sous la présidence de Son Honneur la Mairesse, Madame Roxanne Turcotte.

La directrice générale, Chantal Soucy, est également présente.

Madame la Mairesse procède à l'ouverture de la présente séance.

1- Lecture et adoption de l'ordre du jour qui se lit comme suit :

- 1- Ouverture
- 2- Lecture de l'avis de convocation
- 3- Adoption de l'ordre du jour
- 4- Lecture et adoption des prévisions budgétaires 2017 et dépôt du programme triennal des dépenses en immobilisations
- 5- Période de questions
- 6- Levée de la session

2- Lecture de l'avis de convocation

Tous les conseillers ont reçu l'avis de convocation dans les délais prescrits par la loi.

16-282 3- Adoption de l'ordre du jour

Proposé par la conseillère Madeleine Proulx et résolu,

que l'ordre du jour soit et est adopté tel que présenté.

Adopté unanimement par les conseillers.

4- Lecture et adoption des prévisions budgétaires 2017

La mairesse, Madame Roxanne Turcotte, présente les prévisions budgétaires 2017 et dépose le programme triennal des dépenses en immobilisations.

CANADA
PROVINCE DE QUEBEC
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI
M.R.C. DE LA MATAWINIE

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2017

Les prévisions budgétaires des REVENUS s'établissent comme suit pour l'année 2017 :

REVENUS

TAXES SUR LA VALEUR FONCIÈRE

Taxe foncière générale	1 800 294	
Taxe collecte à trois voies	253 810	
Taxes règlements d'emprunts	194 768	
Taxes générales spéciales	155 381	
Taxes spéciale de secteur	7 455	
		<u>2 411 708</u>

COMPENSATIONS TENANT LIEU DE TAXES

Gouvernement du Québec	<u>215 783</u>	
		215 783

SERVICES RENDUS

Sécurité publique	3 000	
Voirie	2 000	
Hygiène du milieu	11 840	
Loisirs et culture	9 020	
Autres	48 305	
		<u>74 165</u>

IMPOSITION DE DROIT

Licences et permis	11 900	
Droits de mutation immobilière	95 000	
Droits sur les sablières	12 000	
Amendes et pénalités	8 000	
Intérêts	15 000	
		<u>141 900</u>

TRANSFERTS CONDITIONNELS

Subventions gouvernementales	<u>240 557</u>	
		240 557

GRAND TOTAL DES REVENUS **3 084 113 \$**

Les prévisions budgétaires des DÉPENSES s'établissent
comme suit pour l'année 2017 :

DÉPENSES

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Conseil municipal	128 183	
Application de la Loi	4 390	
Gestion fin. & Administrative	354 473	
Greffe	14 000	
Évaluation	43 504	
Relations de travail	10 000	
Autres	<u>31 838</u>	
		586 388

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Police	215 240	
Sécurité incendie	139 720	
Premiers répondants	4 750	
Sécurité civile	4 150	
Autres	<u>4 000</u>	
		367 860

TRANSPORT

Voirie municipale	555 296	
Enlèvement de la neige	370 090	
Éclairage des rues	24 833	
Circulation et stationnement	3 900	
Transport en commun	<u>19 792</u>	
		973 911

ENVIRONNEMENT ET HYGIÈNE DU MILIEU

Eau	1 250	
Matières résiduelles	396 947	
Environnement	<u>153 288</u>	
		551 485

SANTÉ, FAMILLE ET PETITE ENFANCE

Autres	<u>2 350</u>	
		2 350

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

Aménagement, urbanisme	106 020	
Promotion & dév. économique	86 744	
Tourisme	<u>11 490</u>	
		204 254

LOISIRS ET CULTURE

Centre communautaire et loisirs	96 815	
Parc et terrain de jeux	1 000	
Bibliothèque	56 993	
		154 808

FRAIS DE FINANCEMENT

Dette à long terme	161 221	
Intérêts dette à long terme	74 086	
Autres frais de financement	7 750	
		243 057

GRAND TOTAL DES DÉPENSES: 3 084 113 \$

**PROGRAMME DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS
RÉPARTITION DES DÉPENSES EN *IMMOBILISATIONS***

PAR FONCTION

ANNÉE : 17 18 19

Fonction	<i>Répartition des dépenses selon les périodes de réalisation</i>			
	Programme triennal			
	Année : 2017	Année : 2018	Année : 2019	Total des trois années
Administration générale	2 520	1 500	1 500	5 520
Sécurité publique	4 500	0	0	4 500
Transport	100 000 + Subvention chemin	50 000 + subvention + programme PIRL	0	150 000
Environnement, hygiène du milieu	0	0	0	0
Santé, famille et petite enfance	0	0	0	0
Urbanisme et mise en valeur du territoire	0	0	0	0
Loisirs et culture	11 885	1 600	1 600	15 085
Total	118 905	53 100	3 100	175 105

16-283 Prévisions budgétaires 2017 et dépôt du programme triennal des dépenses en immobilisations [n/d N-50-2017]

Proposé par le conseiller André Savage
et résolu,

que les prévisions budgétaires 2017 ainsi que le programme triennal des dépenses en immobilisations soient et sont adoptés tels que présentés.

Adopté unanimement par les conseillers.

PÉRIODE DE QUESTIONS

16-284 Levée et fermeture de la séance extraordinaire

Proposé par la conseillère Madeleine Proulx
et résolu,

que la présente séance soit et est levée.

Adopté unanimement par les conseillers.

Fin de la présente séance (19h53)

Roxanne Turcotte, Mairesse

Chantal Soucy, Directrice générale / secrétaire-trésorière

Canada
Province de Québec
Municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci
M.R.C. de la Matawinie

Lundi 19 décembre Séance ordinaire du conseil municipal, tenue à 19h53, au lieu habituel, laquelle est l'ajournement de la séance tenue le 7 décembre 2016. Étaient présents Mesdames et Messieurs les membres du conseil
ajournement suivants :

Madeleine Proulx	André Savage
Johanne Baillargeon	Isabelle Parent
André Lapierre	Alain Lalonde

Sous la présidence de Son Honneur la Mairesse, Madame Roxanne Turcotte.

La directrice générale, Chantal Soucy, est également présente.

Madame la Mairesse procède à l'ouverture de la présente session.

16-285 2- Adoption de l'ordre du jour

Proposé par le conseiller André Lapierre
et résolu,

que l'ordre du jour soit et est adopté tel que présenté.

Adopté unanimement par les conseillers.

3- Aucun procès verbal à adopter

4- Aucun résumé des correspondances reçues

5- Aucun dépôt des états financiers

6. Aucune adoption des comptes à payer

7. Règlements et avis de motion

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LA RÉGLEMENTATION

8. Administration et ressources humaines

16-286 8.1 Employés et officiers de la municipalité [n/d N-300]

Proposé par le conseiller Alain Lalonde
et résolu,

que le conseil municipal adopte la liste des salaires des employés cadres, des officiers incendie et pompiers de la municipalité, telle que déposée, ainsi que les frais inhérents pour l'année 2017 (frais de déplacements, formations, colloques et congrès).

Adopté unanimement par les conseillers.

16-287 8.2 Régime de retraite - Employés cadre [n/d N-300]

Proposé par la conseillère Isabelle Parent
et résolu,

que la municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci contribue dans un fonds REER choisi par la personne salariée, et ce, dans la même proportion que cette dernière, le montant maximum étant de 1% de la rémunération brute octroyé par résolution en début d'année.

Adopté unanimement par les conseillers.

16-288 8.3 Dépenses incompressibles [n/d N-50-2017]

Proposé par le conseiller André Lapierre
et résolu,

que la liste des dépenses incompressibles pour l'année 2017, au montant de 2 566 370 \$, soit et est adoptée telle que déposée.

Adopté unanimement par les conseillers.

16-289 8.4 Taux d'intérêt [n/d N-50-2017]

Proposé par le conseiller André Savage
et résolu,

que le taux d'intérêt pour l'année 2017, sur les arrérages de taxes et autres montants dûs à la municipalité, soit et est fixé à 15%.

Adopté unanimement par les conseillers.

16-290 8.5 Caisse Desjardins- augmentation temporaire de la marge de crédit [n/d N-231]

Proposé par la conseillère Madeleine Proulx
et résolu,

que le conseil municipal demande à la caisse Desjardins de la Ouareau une augmentation temporaire de 300 000 \$ de la marge de crédit pour

une durée de 3 mois maximum, soit jusqu'au 31 mars 2016.
L'augmentation de 300 000 \$ sera remboursée au plus tard à cette date du 31/03/2017.

Par la suite, la marge sera renouvelée pour l'année 2017 au montant de 400 000 \$.

Que Madame Roxanne Turcotte, mairesse et Madame Chantal Soucy, directrice générale soient, par la présente, autorisées à signer pour et au nom de la municipalité tout document relatif à cette demande.

Adopté unanimement par les conseillers.

16-291 8.6 Transfert de fonds [n/d N-400]

Proposé par le conseiller André Savage
et résolu,

que le conseil municipal autorise l'appropriation du solde disponible de la dette, de 17 600 \$, au remboursement de la dette à long terme pour l'année 2017.

Adopté unanimement par les conseillers.

**PÉRIODE DE QUESTIONS SUR L'ADMINISTRATION ET
LES RESSOURCES HUMAINES**

9. Sécurité publique

(Aucun sujet)

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LA SÉCURITÉ PUBLIQUE

10. Voirie

16-292 10.1 Garage municipal- Déboursé [n/d N-265]

Proposé par le conseiller André Savage
et résolu,

que le conseil municipal autorise le premier déboursé à Construction N. Faucher inc. pour les travaux de structure du garage municipal au montant de 51 700 \$ plus taxes incluant 1 500 \$ pour la vérification avant travaux de la structure, par l'ingénieur.

Adopté unanimement par les conseillers.

16-293 10.2 Dénéigement – ajout contrat [n/d 401-111]

Proposé par le conseiller André Lapierre
et résolu,

que le conseil municipal autorise l'ajout de la rue du Muguet au contrat de déneigement selon les conditions du contrat à l'article 4.4.1.

Adopté unanimement par les conseillers.

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LA VOIRIE

11. Hygiène du milieu

(Aucun sujet)

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR L'HYGIÈNE DU MILIEU

12. Santé, famille et petite enfance

(Aucun sujet)

**PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LA SANTÉ, FAMILLE
ET PETITE ENFANCE**

13. Aménagement, urbanisme

(Aucun sujet)

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR L'AMÉNAGEMENT ET L'URBANISME

14. Promotion et développement économique

(Aucun sujet)

**PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LA PROMOTION ET
LE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

15. Loisirs Arts et Culture

16-294 15.1 Carnaval Notre-Dame en Blanc [n/d N-119]

Proposé par la conseillère Madeleine Proulx
et résolu,

que le conseil municipal autorise la tenue du Carnaval Notre-Dame en Blanc les 17 et 18 février 2017. Qu'il autorise qu'un budget de 9 000 \$ soit alloué pour l'organisation de cet évènement sous la supervision de la responsable des loisirs.

Adopté unanimement par les conseillers.

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES LOISIRS, ARTS ET CULTURE

Varia

PÉRIODE DE QUESTIONS GÉNÉRALES

16-295 16. Clôture et levée de l'ajournement

Proposé par la conseillère Isabelle Parent
et résolu,

que la présente séance soit et est levée.

Adopté unanimement par les conseillers.

Je, soussignée, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions suivantes : # 16-287, 16-288, 16-289, 16-290, 16-291, 16-292, 16-293, 16-294.

Chantal Soucy, directrice générale / secrétaire-trésorière

**1 personne
Fin de la présente session (20h00)**

Roxanne Turcotte, Mairesse

Chantal Soucy, Directrice générale / secrétaire-trésorière